



## AREA DI CAMPUS RAVENNA E RIMINI

Rep. 9263 Prot. 300627 del 29.11.2019 Tit. III Classe 12 Fascicolo 131

### **BANDO PER L'EROGAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER PERIODI DI RICERCA ALL'ESTERO FINALIZZATE ALLA PREPARAZIONE DELLA TESI DI LAUREA RISERVATO AI LAUREANDI DELLA LAUREA MAGISTRALE AMMINISTRAZIONE E GESTIONE D'IMPRESA - CURRICULUM SERVICE MANAGEMENT**

#### **Art. 1 - Oggetto**

Il Dirigente del Campus di Ravenna e Rimini dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, emana un bando per l'attribuzione di 2 borse di studio dell'importo di € 2.500,00 cadauna (al lordo degli oneri a carico dell'Ente e del contribuente) per periodi di ricerca all'estero finalizzate alla preparazione della tesi di laurea, riservate a studenti iscritti al 2° anno del Corso di Laurea Magistrale Amministrazione e Gestione d'Impresa - curriculum Service Management.

La borsa non è cumulabile con altri contributi aventi la medesima finalità. Inoltre, l'assegnatario non potrà usufruire di più contributi nello stesso periodo di mobilità.

La borsa di studio sarà da intendersi come contributo finanziario per la parziale copertura delle spese inerenti soggiorni presso Università/Istituzioni/Enti Esteri, per un periodo massimo di 6 mesi, finalizzato allo svolgimento di esperienze formative di particolare rilevanza.

#### **Art. 2 - Criteri di ammissibilità**

Saranno presi in considerazione i progetti di tesi su problematiche di contenuto o impostazione internazionale e, comunque, soltanto i progetti in cui la ricerca di materiale e informazioni all'estero si dimostrino di particolare rilievo e utilità e siano ritenuti necessari dalla Commissione giudicatrice al fine dello svolgimento della tesi, vista la proposta del relatore.

Saranno ammessi quindi progetti finalizzati a:

1. raccolta di informazioni che possano essere reperibili solo in un paese straniero;
2. ricerca in archivio estero;
3. ricerca in collaborazione con ricercatori o docenti in università o con enti di ricerca stranieri.

#### **Art. 3 - Valutazione dei requisiti**

Nella determinazione dei requisiti di merito, la Commissione valuterà in misura prioritaria il progetto di ricerca relativo alla tesi, rispetto al curriculum degli studi.

In caso di parità di merito tra due o più candidati costituisce titolo di preferenza, al fine della redazione della graduatoria, il minor reddito familiare accertato in base alle modalità previste dalla normativa vigente sul Diritto allo studio.

La preferenza a parità di merito sarà accertata in seguito alla formulazione della graduatoria di merito.

#### **Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande**

Per partecipare al bando i candidati dovranno presentare domanda, in carta semplice, secondo il modello di cui **all'allegato 1** ed inviarla a:

Ufficio Scienze Economiche e Sociali  
ACRR - Settore Servizi didattici "Campus di Rimini"  
Alma Mater Studiorum - Università di Bologna  
Via Angherà, 22 - Rimini

**entro le ore 12,00 del 27 marzo 2020**

con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio sopra citato, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 14.30;



## AREA DI CAMPUS RAVENNA E RIMINI

- via e-mail all'indirizzo: [campusrimini.didatticaseas@unibo.it](mailto:campusrimini.didatticaseas@unibo.it), indicando nell'oggetto: **"Application for research and thesis abroad – SEM students** (si consiglia richiesta di notifica della lettura).

**Sarà cura del candidato verificare la corretta ricezione della domanda. L'Ufficio non si assume nessuna responsabilità derivante da disguidi di ricezione.**

**Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopracitato.**

Alla domanda (Allegato 1) dovrà essere allegata, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae datato e firmato,
2. Autocertificazione degli esami sostenuti con relativa votazione,
3. Progetto di ricerca redatto in lingua inglese che specifichi in modo dettagliato il lavoro da svolgere all'estero, corredato dall'approvazione scritta del relatore della tesi che dovrà anche presentare il candidato e illustrare le ragioni e l'utilità del soggiorno presso sedi universitarie e/o altre istituzioni proposte, l'approccio metodologico prescelto e il tipo di fonti da reperire
4. Attestazione del docente di riferimento, circa l'esistenza di collegamenti istituzionali o i contatti intrapresi all'estero in relazione all'esperienza formativa
5. Lettera del responsabile dell'Istituzione straniera, attestante la disponibilità ad accogliere lo studente per lo svolgimento dell'attività relativa al progetto.
6. Copia documento di identità.

Gli uffici amministrativi si riservano di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal diritto di godimento della borsa in oggetto.

### **Art. 5 - Commissione di valutazione**

La valutazione dei progetti sarà effettuata da apposita Commissione, proposta dal Consiglio di Corso nella seduta dell'11.10.2019 e nominata dalla Dirigente del Campus di Ravenna e Rimini con Provvedimento Dirigenziale Rep. N. 8999/2019 – Prot. 292395 del 21.11.2019 e così composta: professori Marco Visentin, Selena Aureli, Giulia Baschieri (membro supplente Lorenzo Zirulia);

### **Art. 6 - Assegnazione della borsa**

La Commissione valutatrice formulerà una graduatoria che verrà pubblicata sul sito del corso di studi: [www.servicemanagement.unibo.it](http://www.servicemanagement.unibo.it) e alla pagina <http://bandi.unibo.it>.

Nel termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione formale dell'attribuzione della borsa di studio, il vincitore dovrà far pervenire all'indirizzo sopracitato, pena la decadenza, dichiarazione di accettare senza riserve le condizioni del bando e le dichiarazioni relative ai dati fiscali e anagrafici che verranno inviate. Il vincitore dovrà inoltre dare comunicazione della data di partenza e del rientro, affinché gli venga garantita per tutto il periodo l'adeguata copertura assicurativa.

I beneficiari del contributo di norma dovranno iniziare il periodo all'estero entro sei mesi dalla data di comunicazione del conferimento della borsa.

### **Art. 7 - Modalità di riscossione della borsa**

La borsa di studio verrà erogata ai vincitori prima della partenza. Il contributo dovrà essere utilizzato nell'arco temporale in cui viene effettuato il soggiorno all'estero.

**Il laureando che non avrà effettuato il soggiorno all'estero nel periodo previsto dovrà restituire la somma erogata.**

I soggetti dichiarati vincitori dovranno presentare, **entro un mese dal termine del soggiorno, (o comunque entro la scadenza per il possesso dei requisiti di laurea previsti dal CdS) pena restituzione della somma erogata**, i seguenti documenti:

- relazione dettagliata dell'attività svolta;
- dichiarazione resa dal docente relatore della tesi che attesti l'effettivo svolgimento dell'attività svolta all'estero per la quale la borsa è stata attribuita;



## AREA DI CAMPUS RAVENNA E RIMINI

- attestazione del responsabile dell'Istituzione ospitante relativa al periodo (che dovrà essere esplicitamente indicato nella dichiarazione) e all'attività svolta.

### **Art. 8 - Rinuncia e condizioni sospensive**

Coloro che per qualsiasi motivo rinuncino ai benefici della borsa di studio dovranno darne informazione scritta e tempestiva al fine di consentire la sostituzione con un candidato di riserva.

Laddove intervengano impedimenti alla regolare fruizione della borsa di studio (ad esempio: maternità, grave e documentata malattia) l'interessato conserverà comunque il diritto alla borsa di studio, diritto che sarà quindi temporaneamente differito e di cui potrà beneficiare una volta concluso lo specifico impedimento. Nel caso in cui il vincitore non effettui il soggiorno all'estero nel periodo previsto, lo studente sarà tenuto alla restituzione delle somme incassate.

### **Art. 9 - Trattamento dati personali**

I dati personali saranno raccolti dall'Università, tramite le domande di partecipazione al presente concorso.

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e dal GDPR UE n. 2016/679, e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando e per i tempi a ciò strettamente necessari.

Lo stesso verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei.

La resa dei dati richiesti è obbligatoria per l'ammissione all'agevolazione di cui al presente bando: la mancata comunicazione degli stessi potrà comportare l'esclusione dello studente dal beneficio.

In relazione al trattamento dei dati in oggetto, all'interessato sono garantiti i diritti di cui alla normativa vigente in materia di tutela dei diritti personali.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti sopra citati è il Dirigente del Campus di Ravenna e Rimini.

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento relativo all'istruttoria per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nel Responsabile del Settore Servizi didattici del Campus di Rimini, dott. Filippo Pigliacelli.

### **Art. 10 - Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato sul sito <http://www.bandì.unibo.it>, nonché sul sito del corso di studio <https://corsi.unibo.it/2cycle/ServiceManagement/study-grant-for-dissertations-abroad>.

Per ulteriori informazioni: [cdl.sem@unibo.it](mailto:cdl.sem@unibo.it). 0541 434119

Il Dirigente ACRR  
Dott.ssa Giovanna Filippini  
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005